

# Informatização Rede de Saúde

## AGENDA DE CONSULTAS E EXAMES

- 1) Cadastro das escalas dos médicos, equipes e/ou especialidades
- 2) O sistema deverá permitir cadastrar para cada profissional, parâmetros de validade de sua escala,
- 3) O sistema deverá permitir de forma ágil em uma mesma tela a visualização das agendas de cada profissional
- 4) O sistema deve guardar todo o histórico de consultas agendadas para cada paciente, permitindo a consulta deste histórico no momento do agendamento,
- 5) A partir da consulta à agenda o sistema deverá permitir o agendamento de consultas para pacientes que ainda não possuem cadastro e abertura automática de prontuário;
- 6) No agendamento deve-se registrar as informações como: o tipo de recurso (médico/ especialidade/ equipe), o recurso, a data da agenda, a especialidade do recurso, o funcionário responsável pelo agendamento, hora da consulta, número identificador da consulta, paciente, tipo de consulta (subsequente, extra, re-consulta, etc.), telefone de contato, preparos e campo para registro de outras observações);

## AMBULATÓRIO

- 1) Cadastro de pacientes contendo principais dados de identificação: número de prontuário, nome, data de nascimento, sexo, cartão nacional de saúde (Cartão SUS), cidade de nascimento, nacionalidade, estado civil, nome do cônjuge, nome dos pais, cor, logradouro residencial e comercial, profissão, e-mail, CPF e município de origem;
- 2) O sistema deverá permitir atender e controlar os pacientes de cada unidade de saúde;
- 3) Emissão de etiquetas normais e com código de barras, para identificação do paciente.
- 4) O sistema deve permitir a pesquisa do cadastro do paciente no banco de dados, com checagem automática do número de cadastro, nome, filiação e data de nascimento, visando evitar a duplicação de cadastros;
- 5) Data e hora da chegada, e da saída do paciente do ambulatório;
- 6) Dados do responsável pelo paciente (nome, RG, grau de parentesco, telefone de contato e endereço) quando menor de idade;

## PRONTUÁRIO ELETRÔNICO DO PACIENTE

- 1) Integrado com o cadastro único de pacientes da SMS, seja pelo atendimento primário, secundário ou terciário
- 2) Consulta do histórico de atendimentos e movimentação dos pacientes.
- 3) Em Pronto Atendimento, o PEP deverá ser integrado com o módulo de Acolhimento e Classificação de Riscos, ordenando a lista de pacientes a serem atendidos por Prioridade Clínica atribuída na Classificação, possibilitando ainda o médico consultar todas as informações coletadas no processo de classificação;
- 4) Registro da Admissão do paciente
- 5) Inserir informações sobre alergias, informando tipo de alergia, alérgico e severidade.
- 6) Inserir indicadores de sinais vitais, peso, altura, e permitir parametrização de outros indicadores a critério da SMS.
- 7) As informações de atendimento dos pacientes somente poderão ser acessadas por usuários com senha apropriada e permitir que cada médico crie padrões de receita de solicitação de medicamentos, encaminhamentos, orientações;

## URGÊNCIAS / EMERGÊNCIAS – PRONTO ATENDIMENTO

- 1) Emissão da GAE ou FAE (Guia ou Ficha de atendimento de Emergência)
- 2) Controle das filas eletrônicas pelas diversas especialidades de atendimento.
- 3) Informar na alta da emergência o diagnóstico com CID 10.
- 4) Informar o(s) setor(es) de atendimento(s) e horário(s) do(s) atendimento(s).
- 5) Permitir acesso ao prontuário eletrônico, com resultados de exames e atendimentos anteriores.
- 6) Integração com o módulo de Acolhimento e Classificação de Risco, de forma a ordenar o atendimento pelo grau de urgência Clínica definido na classificação de risco do paciente;
- 7) Integração das solicitações do médico na prescrição dos pacientes com o setor de farmácia, controlando a dispensação para o paciente, com baixa automática no estoque;

## FARMACIA E ALMOXARIFADO - GESTÃO DE MATERIAIS E MEDICAMENTOS

- 1) Cadastro de grupos de estocagem, visando o agrupamento dos insumos estocáveis, classificados entre farmácias e

almoxarifados e identificados por famílias e/ ou insumos afins, objetivando a facilidade de organização física dos estoques, realização dos inventários, pedidos de compras, etc;

- 2) Cadastro de grupos de similaridade, visando a informação do sal básico do medicamento e posterior vinculação ou ainda a informação de famílias de insumos com o objetivo de facilitar as cotações, comparativos, levantamentos, etc;
- 3) Cadastro de insumos deverá conter referências sobre as características do insumo: identificação de matéria prima, identificação de psicotrópicos e entorpecentes (portaria 344 – MS), identificação de materiais reembolsáveis e não reembolsáveis, identificação de medicamentos, identificação e processamento de itens estocáveis e não estocáveis, determinação de itens de reposição, consignados e patrimônio, Cadastro de insumos, e ainda o cadastro de insumos contendo média trimestral de consumo mensal e diário, definição de estoque máximo, estoque mínimo, ponto de reposição e sugestão de compras, em quantidade e em dias de consumo;

#### BI / INDICADORES / SAME

- 1) Possuir Módulo de tratamento de informações que possibilite criar modelos de relatórios envolvendo grupos de informação, possibilitando ao usuário final selecionar na tela as informações que ele quer cruzar criando relatórios personalizados;
- 2) Possibilitar que os relatórios sejam criados pela equipe de saúde da Prefeitura de Santa Maria, sem necessitar de solicitação a licitante;
- 3) O modulo deverá possibilitar a ordenação por qualquer dos campos existentes a qualquer momento pelo próprio usuário;
- 4) Possibilitar ao usuário realizar somatórias de campos, conforme suas necessidades;
- 5) Permitir a criação de gráficos personalizados dos relatórios;

#### GESTÃO DAS UNIDADES BÁSICAS DE SAÚDE E UNIDADES DE SAÚDE DA FAMÍLIA

- 1) O sistema deve permitir a visualização da agenda das ações conjuntas da equipe de saúde.
- 2) O sistema deve permitir o agendamento de consultas, com definição de tempo médio para cada procedimento/especialidade.
- 3) O sistema deve permitir a reprogramação de agenda de profissionais para outros profissionais ou para outras datas.

- 4) O sistema deve permitir a sinalização nas agendas dos profissionais médicos, enfermeiros, dentistas, ACS, das consultas ou atividades programadas, por demanda espontânea; da primeira consulta ou de evolução clínica; da visitas, procedimentos.
- 5) O sistema deve permitir a sinalização dos cidadãos em espera, em atendimento, atendidos e faltosos.
- 6) O sistema deve permitir o cadastro das escalas dos médicos, equipes e/ou especialidades que prestam atendimento ambulatorial.

## IMUNIZAÇÃO

- 1) Cadastro de Vacinas
- 2) Exportação para o SI-PNI
- 3) Registro das vacinas aplicadas na sala de vacinas
- 4) Identificação de lote e validade das vacinas aplicadas
- 5) Integração com Ficha C
- 6) Tratamento de vacinação de pessoas fora de área
- 7) Tratamento de registro quantitativo de campanhas de vacinação
- 8) Registro de reações adversas de vacinação

## PROGRAMA DE SAÚDE DA FAMÍLIA

- 1) O sistema deverá possibilitar o cadastro do cidadão com todos os dados do CADSUS
- 2) O sistema deverá possibilitar cadastrar os segmentos territoriais do município
- 3) O sistema deverá possibilitar cadastrar as unidades de saúde
- 4) O sistema deverá possuir no cadastro de unidades de saúde todos os campos do CNES
- 5) O sistema deverá possibilitar troca de dados (importação e exportação) para o CNES
- 6) O sistema deverá possuir controle de acesso para possibilitar que cada profissional tenha acesso exclusivamente as informações de sua responsabilidade (Unidade, Equipe, Microárea)

## INTEGRAÇÕES SISTEMAS SUS

- 1) O sistema deverá possibilitar o registro do acompanhamento de gestantes do SISPRENATAL
- 2) O sistema deverá exportar dados para o SISPRENATAL
- 3) O sistema deverá possibilitar o registro do acompanhamento de gestantes do HIPERDIA
- 4) O sistema deverá exportar dados para o HIPERDIA

- 5) O sistema deverá possibilitar o registro do acompanhamento de gestantes do SISCOLO

#### AGENDAMENTO E ENTREGA DE MEDICAMENTOS

- 1) O sistema deverá possibilitar Marcação de entrega de medicamentos
- 2) O sistema deverá possibilitar Controle de atendimentos com guichê e sala de espera
- 3) O sistema deverá possibilitar Agendamento de consultas e por especialidade do procedimento
- 4) O sistema deverá possibilitar Acompanhamento da produtividade dos profissionais
- 5) O sistema deverá possibilitar Registro de cidadãos em espera para receber medicamentos

#### LISTA DE ESPERA

- 1) O sistema deverá permitir selecionar o tipo de serviço para inclusão do paciente na lista de espera: Exames/APAC, Consultas Especializadas ou leitos hospitalares
- 2) Determinar status da solicitação se eletivo, de urgência ou emergência
- 3) Determinar gravidade do paciente de acordo com critérios institucionais

#### ATENDIMENTO ODONTOLÓGICO.

- 1) Ficha clínica odontológica do paciente com odontograma;
- 2) Registro dos agendamentos de consultas e procedimentos realizados;
- 3) Permite ao profissional registrar os serviços realizados através do odontograma com início e término do tratamento;
- 4) Permite ao profissional a visualização de todos os serviços e o agendamento das consultas;
- 5) Procedimentos são lançados para a confecção do BPA (SIA), para geração automática;

#### ACOLHIMENTO E CLASSIFICAÇÃO DE RISCO

- 1) Permitir a classificação de risco, conforme as regras estabelecidas pela SMS, controle de processo de triagem classificatória permitindo que se defina o perfil do atendimento que está ocorrendo, possibilitando ao profissional classificar o grau de urgência dos pacientes;
- 2) Permitir a visualização dos pacientes triados e seu devido encaminhamento (aguardando atendimento, aguardando coleta

de exames, aguardando resultado de exames, aguardando medicação, aguardando alta)

- 3) Disponibilizar painel informativo aos pacientes com a lista de pacientes em espera, classificados por prioridade de atendimento, com estimativa de tempo para atendimento;
- 4) Possibilitar a definição de tempo máximo de atendimento, para cada grau de prioridade definido no Protocolo de Classificação de Risco adotado, com alertas on-line que possibilitem a gestão sobre o cumprimento destes tempos;